



URZĄD MIEJSKI W WAŁBRZYCHU  
PL. MAGISTRACKI 1, 58-300 WAŁBRZYCH  
TEL. 074/66 55 100, FAX 074/66 55 118  
[www.um.walbrzych.pl](http://www.um.walbrzych.pl)  
[www.bip.um.walbrzych.pl](http://www.bip.um.walbrzych.pl)

**KARTA INFORMACYJNA zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny**

Podstawa prawna	Uchwała nr XLV/552/2017 Rady Miejskiej Wałbrzycha z dnia 29 czerwca 2017 roku w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania, rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Wałbrzych lub jej jednostkom organizacyjnym wymienionym w art. 9 pkt 3, 4 i 13 ustawy o finansach publicznych oraz wskazania organu i osób do tego uprawnionych (Dz. Urz. Woj. Doln. 2017, poz. 3183 ze zmianami)
Wymagane dokumenty	<p><b>Podanie wraz z uzasadnieniem.</b></p> <p><u>1. osoby fizyczne przedstawiają dodatkowo :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- oświadczenie (załącznik do uchwały),</li><li>- aktualne zaświadczenie o dochodach z zakładu pracy strony oraz osób prowadzących z nią wspólne gospodarstwo domowe (lub zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy, decyzję ZUS o wysokości renty/emerytury, decyzję MOPS, ewidencje przychodów za br, decyzja o ustaleniu wysokości karty podatkowej za br., umowę zlecenie, umowę o dzieło, itp),</li><li>- PIT-36 (37) lub PIT-28 za ostatni rozliczony rok podatkowy strony oraz osób prowadzących z nią wspólne gospodarstwo domowe,</li><li>- oraz inne uzasadniające udzielenie ulgi.</li></ul> <p><u>2. osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej przedstawiają dodatkowo :</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- sprawozdanie finansowe (zgodnie z ustawą o rachunkowości) za poprzednie dwa lata obrotowe i ostatni okres sprawozdawczy,</li><li>- statut,</li><li>- wykaz i stopień realizacji zobowiązań wobec ZUS i Urzędu Skarbowego lub zaświadczenia o nie zaleganiu lub wysokości zaległości,</li><li>- deklaracje ZUS DRA za ostatnie 3 miesiące poprzedzające dzień złożenia wniosku,</li><li>- deklarację CIT-8 za ostatni rozliczony rok podatkowy,</li><li>- oraz inne uzasadniające udzielenie ulgi.</li></ul> <p><u>3. Przedsiębiorcy ubiegający się o udzielenie pomocy publicznej oprócz w/w dokumentów, przedstawiają dodatkowo:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- określenie rodzaju i przeznaczenia pomocy publicznej o jaką się ubiegają,</li><li>- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis (<b>odpowiednio w rolnictwie/rybołówstwie</b>), jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;</li><li>- informację niezbędną do udzielenia pomocy de minimis, (<b>odpowiednio w rolnictwie/rybołówstwie</b>)</li></ul>

Wzory dokumentów do pobrania	- oświadczenie (załącznik do uchwały) - formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
Komórka odpowiedzialna za prowadzenie sprawy	Biuro Dochodów Niepodatkowych Szczegółowe informacje na temat realizacji procesu uzyskać można pod nr telefonu /074/ 64 88 501 - 503
Miejsce składania dokumentów	Biuro Obsługi Klienta, ul. Sienkiewicza 6-8.
Termin załatwienia sprawy	Miesiąc od daty wpływu podania a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż w ciągu 2 miesięcy od dnia wniesienia podania. Rozstrzygnięcie dostarczone zostanie na adres korespondencyjny za pośrednictwem doręczycieli Urzędu Miejskiego w Wałbrzychu (obszar Wałbrzycha) lub za pośrednictwem poczty (poza Wałbrzychem).
Opłaty	Brak
Tryb odwoławczy	Brak
Informacje dodatkowe	Brak